

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número _1_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.1442 – 2025	
Nombre completo del contratista: IVAN JAVIER LORZA PATIÑO	
Documento de identificación: Cedula de ciudadanía N° 16.693.763	
Nombre del supervisor: ANGELA MARIA VICTORIA MONTOYA	
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/oct/2025	Fecha terminación 31/oct/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE,(\$4.620.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$4.620.000	\$4.620.000	\$0	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 90240514 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1824120869 Operador: Mi Planilla. Fecha de Pago: 03/oct/2025 Periodo de pago de la seguridad social: sep/2025			
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de septiembre para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1 . Orientar profesionalmente a las organizaciones comunales de primer y segundo grado en los temas técnicos y sociales en el marco del cumplimiento de la normatividad comunal, relacionada con la inspección vigilancia y control, y hacerles seguimiento a los requerimientos identificados para su funcionamiento.

El contratista Brindo Soporte Técnico en los procesos internos de la JAC del barrio Fenalco Kennedy de la comuna 12, en lo relacionado con aspectos normativos. Acta No 759.

El contratista brindo Soporte Técnico en los procesos internos de la ASOJAC de la comuna 12, en lo relacionado con aspectos normativos. Acta No 771.


2. Realizar seguimiento, acompañamiento y caracterización a las organizaciones comunales de primer y segundo grado, verificando el cumplimiento de la normatividad vigente para su adecuado funcionamiento en aras de adoptar medidas en defensa de los afiliados.

El contratista realizo inspección a la situación legal y organizativa de la JAC del barrio Fenalco Kennedy de la comuna 12, estableciendo un seguimiento para la intervención oportuna y eficaz, de conformidad con la normatividad comunal vigente. Acta No 758.

El contratista realizo inspección a la situación legal y organizativa de la ASOJAC de la comuna 12 estableciendo un seguimiento para la intervención oportuna y eficaz, de conformidad con la normatividad comunal vigente. Acta No 770.

3. Brindar soporte jurídico, acompañamiento y respuesta a tutelas y demás requerimientos de los órganos de control, cuando sea asignado, así como apoyo en la defensa judicial de los procesos asignados a la secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana

El contratista Estuvo atento al sistema de gestión Documental Orfeo en lo referente a brindar soporte Jurídico, acompañamiento y respuesta a tutelas y demás requerimientos de los órganos de control, pero dentro de su territorio a cargo comuna 12 y corregimiento de felidia no se presentaron las mencionadas acciones constitucionales.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

4. Proyectar respuesta a los PQRS incluyendo los trámites requeridos, asignados a través del sistema de gestión documental cumpliendo con los tiempos establecidos en la norma y entregar oportunamente los documentos a gestión documental.

El contratista brindo apoyo para proyectar respuesta a la petición Orfeo con radicado No 202541730101619682 de la JAC del corregimiento de la Elvira.

El contratista brindo apoyo para proyectar respuesta a la petición Orfeo con radicado No 202541730101585452 de la JAC del barrio Ciudad 2000 de la comuna 16.

El contratista proyecto respuesta a la petición Orfeo con radicado No 202541730101657972 del barrio Fenalco Kennedy de la comuna 12.

5. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás actividades asignadas, de acuerdo con el desarrollo del objeto Contractual.


El contratista Asistió a la capacitación virtual en Riesgo Publico, realizada por el facilitador de la ARL, Alejandro Fernández.

El contratista Asistió y brindo acompañamiento a la Actividad denominada estrategia: La acción Comunal se fortalece en el territorio de mi Cali bella, con la presencia de la Subsecretaria de Promoción y fortalecimiento a la participación doctora Carolina Ordoñez, celebrada en la sede comunal del barrio los andes de la comuna 5.

El contratista Asistió y brindo acompañamiento a la feria de servicios volvamos a mi Cali bella, celebrada en el barrio el Jardín de la comuna 11.

El contratista Asistió al café virtual del conocimiento programado por el DADI sobre cultura Ciudadana motor de la transformación social.

El contratista Asistió a la Reunión de equipo a través de la plataforma virtual Google Meet convocada por la jefe de IVC, Angela María Victoria Montoya, para revisar el avance de cada uno de los enlaces de IVC dentro de las comunas y corregimientos referente al tema del indicador de IVC y Reforma Estatutaria. Acta No 918.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI, SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA de los servicios prestados pactados en el contrato 4173.010.26.1.1442-2025.

Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo de ORFEO y del archivo de gestión Documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega backup en el drive del proyecto, así como también se subió la información en la carpeta de respaldo.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANGELA MARIA VICTORIA MONTOYA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 10/nov/2025